



Nr. 29744/02.08.2023

APROB.

Președintele Comisiei Naționale de Bacalaureat



PROCEDURĂ

privind vizualizarea de către candidați a lucrărilor proprii susținute în cadrul examenului național de bacalaureat – sesiunea august 2023

A. Dispoziții generale

Art. 1 (1) În conformitate cu prevederile art. 94 alin. (1) din *Metodologia de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat – 2011, Anexa 2 la OMECTS nr. 4799/2010, privind organizarea și desfășurarea examenului de bacalaureat 2011*, valabilă și pentru bacalaureatul 2023, conform prevederilor OME nr. 5242/2022 privind organizarea și desfășurarea examenului național de bacalaureat - 2023, cu modificările și completările ulterioare, candidații pot solicita comisiei de bacalaureat județene/a municipiului București să vadă lucrarea/lucrările propriie/proprii, susținută/susținute în cadrul examenului național de bacalaureat – sesiunea august 2023.

(2) În vederea punerii în aplicare a acestor prevederi, prezenta procedură reglementează modalitatea prin care candidații pot să vadă lucrarea proprie/lucrările proprii.

(3) În sensul prezentei proceduri, prin *județ* se înțelege și *Municipiul București*, iar prin *comisie de bacalaureat județeană* se înțelege și *comisia de bacalaureat a municipiului București*. În continuare, aceste comisii vor fi numite *comisii de bacalaureat județene*.

(4) În sensul prezentei proceduri, prin *județ de origine* se înțelege județul din care provin lucrările.

B. Descrierea procedurii

I. Înregistrarea solicitărilor privind vizualizarea lucrărilor și descărcarea acestora din platforma de evaluare digitalizată

Art. 2 (1) La avizierul unității de învățământ care a fost centru de examen se afișează perioada și programul zilnic în care se pot depune/transmite prin mijloace electronice cereri pentru vizualizarea lucrărilor.

(2) Conform programului afișat, candidații/părinții/tutorii legali ai candidaților minori pot depune/transmite prin mijloace electronice la sediul unității de învățământ care a fost centru de examen o cerere prin care solicită vizualizarea lucrărilor.

Art. 3 (1) Cererile de vizualizare a lucrărilor se înregistrează în registrul de intrări-ieșiri al unității de învățământ care a fost centru de examen.

(2) La sfârșitul perioadei de depunere a cererilor, directorul unității de învățământ care a fost centru de examen transmite comisiei de bacalaureat județene din județul de origine, situația privind depunerea cererilor de vizualizare a lucrărilor, utilizând următorul format:

Nr. crt.	Numele și prenumele solicitantului	Date contact: Telefon/ E-mail	Numele și prenumele candidatului care a elaborat lucrarea/ lucrările	Centrul de examen în care candidatul a susținut proba/ probele	Probe scrise			
					Proba E.a)	Proba E.b)	Proba E.c)	Proba E.d)
1.								

Art. 4 Comisia de bacalaureat județeană din județul de origine centralizează cererile de vizualizare a lucrărilor transmise de către directorii unităților de învățământ care au fost centre de examen și descarcă lucrările scrise din platforma de evaluare digitalizată.

II. Vizualizarea lucrărilor

Art. 6 (1) Comisia de bacalaureat județeană din județul de origine afișează, la avizierul inspectoratului școlar și al unităților de învățământ care au fost desemnate centre de examen, perioada, intervalul orar zilnic și locația în care se vizualizează lucrările.

(2) Candidații vizualizează individual lucrarea/lucrările, în prezența unei persoane nominalizate de președintele comisiei de bacalaureat județene. Candidatul minor poate fi însoțit de un părinte/tutore legal.

(3) Pentru a facilita vizualizarea lucrărilor, comisia de bacalaureat din județul de origine va utiliza videoproiector/ tablă SMART/ dispozitive echivalente, în vederea proiectării lucrărilor solicitate. Se va asigura confidențialitatea procesului de vizualizare a lucrărilor.

(4) Candidaților le este interzisă introducerea în sala de vizualizare a lucrărilor, a oricărui mijloc de înregistrare audio/video.

(5) Persoanelor nominalizate de către președintele comisiei de bacalaureat județene în prezența cărora se vizualizează lucrările li se interzice să facă aprecieri privind conținutul și evaluarea lucrărilor.

(6) După vizualizarea lucrării/lucrărilor, candidații vor semna o declarație prin care confirmă că au vizualizat lucrarea solicitată/lucrările solicitate.

C. Dispoziții finale

Art. 7 Comisia de bacalaureat județeană nu eliberează copii după lucrările vizionate.

Art. 8 (1) Prezenta procedură are caracter intern.

(2) Accesul la informațiile din prezentul document este permis următoarelor structuri de conducere/persoane:

- a) conducerea ME;
- b) membrii comisiei naționale de bacalaureat;
- c) membrii comisiilor de bacalaureat județene;
- d) conducerea unităților de învățământ care au fost centre de examen și centre zonale de evaluare.

D. Sesiunea august 2023

Perioada	Activitatea
29 august 2023	Afișarea la avizierul fiecărei unități de învățământ care a fost centru de examen, a programului zilnic de depunere a cererilor de vizualizare a lucrărilor precum și a informațiilor cu privire la locația și programul de vizualizare a lucrărilor.
29-30 august 2023	Depunerea/transmiterea prin mijloace electronice a cererilor prin care se solicită vizualizarea lucrărilor la unitatea de învățământ care a fost centru de examen.
30 - 31 august 2023	Centralizarea cererilor de vizualizare a lucrărilor la comisia de bacalaureat județeană din județul de origine.
31 august-01 septembrie 2023	Descărcarea lucrărilor scrise din platforma de evaluare digitalizată. Vizualizarea lucrărilor de către solicitanți, conform procedurii și a programului anunțat.

Membri ai Comisiei Naționale de Bacalaureat- 2023

Mihaela Tania IRIMIA, Director General
Directia Generală Învățământ Preuniversitar



Eugenia Cristina BOȚAN, Director General
Adjunct

Centrul Național de Politici și Evaluare
în Educație - CNPEE



Felicia MAN, Șef Serviciu
Directia Generală Învățământ Preuniversitar



Liana-Maria MITRAN-DUȚU, Șef Serviciu
Directia Generală Învățământ Preuniversitar



Alexandru SZEPESI, Director
Directia Generală Minorități și Relația cu
Parlamentul



Luminița STOIAN, Inspector
Directia Generală Învățământ Preuniversitar



Mihaela ISTRATE, Consilier
Direcția Generală Informatizare



Mihaela GHERGHICEANU, Consilier
Direcția Generală Informatizare

